

# Stampa Intero Modello in data : 15/11/2014

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2013
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 4725 - MORDANO	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X									X		X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X									X		X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 10/10/2014**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 04/06/2014**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	G	NO

Giustificazione - Incong. 8	trattasi di assegno ad personam per adeguamento IIS e indennità ex 8° qualifica
Data	04/06/2014 12:41

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 15/11/2014 01:28:45 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	1	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	5.613	38.520	39.197	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0
CATEGORIA D	6	6	6	CATEGORIA D	158.601	175.410	167.164	CATEGORIA D	0	0	0
CATEGORIA C	15	14	14	CATEGORIA C	360.988	369.413	346.550	CATEGORIA C	0	2.141	0
CATEGORIA B	3	3	3	CATEGORIA B	68.334	69.148	69.418	CATEGORIA B	0	586	0
RESTANTE PERSONALE	1	0	0	RESTANTE PERSONALE	19.391	10.568	9.841	RESTANTE PERSONALE	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>Totale</b>	<b>612.927</b>	<b>663.059</b>	<b>632.170</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>2.727</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14</b>	<b>322.069</b>	<b>343.813</b>	<b>244.140</b>				
				<b>Totale costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)</b>	<b>934.996</b>	<b>1.006.872</b>	<b>876.310</b>				

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 15/11/2014 01:28:45 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0	0,52	0,52	n.c.	74.555	75.138	n.c.	41.431	45.955	n.c.	33.124	29.183	n.c.	0	0	n.c.	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	5,5	5,5	5,48	28.837	31.893	30.481	23.536	25.191	25.324	5.301	6.702	5.157	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	14,02	14,34	13,67	25.750	25.612	25.351	22.362	22.532	22.471	3.388	3.080	2.881	0	145	0	0	5	0
<b>CATEGORIA B</b>	3	3	3	22.778	22.854	23.139	19.917	20.058	20.124	2.861	2.796	3.016	0	186	0	0	9	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>RESTANTE PERSONALE</b>	1	0,46	0,45	19.391	23.226	21.869	17.561	21.167	21.171	1.830	2.059	698	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>23,52</b>	<b>23,81</b>	<b>23,13</b>	<b>25.822</b>	<b>27.749</b>	<b>27.320</b>	<b>22.121</b>	<b>23.230</b>	<b>23.335</b>	<b>3.702</b>	<b>4.519</b>	<b>3.985</b>	<b>0</b>	<b>111</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 15/11/2014 01:28:45  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0	0	0	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.
<b>CATEGORIA D</b>	6	5	6	21,5	39,6	24,5	2,17	8	26,17	18,33	14	35,67
<b>CATEGORIA C</b>	15	15	13	29,07	27,8	26,54	10,27	24	29,38	17,47	19,8	38,85
<b>CATEGORIA B</b>	3	3	3	26,33	30,67	28	3,33	15,33	13,33	2,67	21	17,67
<b>RESTANTE PERSONALE</b>	1	0	0	30	0	0	6	0	0	10	0	0
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>26,96</b>	<b>30,74</b>	<b>26,32</b>	<b>7,32</b>	<b>19,39</b>	<b>27,59</b>	<b>15,6</b>	<b>18,7</b>	<b>35,09</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento



# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 15/11/2014 01:28:45  
 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0,52	0	0	Retribuzioni, codice P015	31.106	0	0	valore medio	59.819	-	-
L.S.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	2	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	5.645	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	2.823	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	13	29	3	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	36.155	127.460	9.318	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.781	4.395	3.106
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	41	12	9	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	8.715	42.641	36.157	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	213	3.553	4.017

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2010

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO A	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	0	0	0	1	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	3	1	0	0	0	0	3	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	6	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	0	6	0	0	0	0	0	6
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	2	2	0	0	0	0	2	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	16	0	0	0	0	0	1	0	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>16</b>

# T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGREARIO A	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA



# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO - ART. 72, C. 11, L.133/08 E S.M.I.		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	3

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
SEGRETARIO A	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	1	1	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	0	1	0	1	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C2	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	0	2	0	1	0	1	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	2	0	-	-	1	1	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	0	6	-	-	-	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	1	2	-	-	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24</b>

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	3	0	24	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27
SEGRETARIO B	-	-	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	0	30	0	132	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	163
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	12	0	8	-	-	0	22	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	44
POSIZIONE ECONOMICA D2	77	28	17	0	-	-	-	-	0	188	2	0	-	-	-	-	6	0	318
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	47	0	44	-	-	0	30	-	-	0	119	0	1	-	-	-	-	241
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	145	0	297	0	107	0	92	-	-	0	7	-	-	-	-	-	-	648
POSIZIONE ECONOMICA C2	47	43	14	17	-	-	0	5	14	125	1	4	-	-	-	-	7	0	277

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	34	0	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	27	0	-	-	-	-	25	0	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	53
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	25	0	39	0	-	-	5	0	-	-	3	0	-	-	-	-	3	0	75
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	32	0	1	-	-	0	17	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	52
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	0	18	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21
<b>Totale</b>	179	418	98	512	0	107	30	166	14	313	7	134	0	1	-	-	16	1	1.996

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
SEGREARIO A	2,31	7.688	-	120	1.222	-	-	-	9.030
SEGREARIO B	3,95	13.330	-	-	1.613	-	-	-	14.943
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	11,85	26.179	-	-	2.241	-	-	-	28.420
POSIZIONE ECONOMICA D3	6	12.169	-	156	1.035	-	-	-	13.360
POSIZIONE ECONOMICA D2	47,96	88.712	-	-	8.388	-	-	-	97.100
POSIZIONE ECONOMICA C5	12	21.901	-	754	1.902	-	-	-	24.557
POSIZIONE ECONOMICA C4	24	42.240	-	1.058	3.635	-	-	47	46.886
POSIZIONE ECONOMICA C3	72	122.836	-	2.731	9.820	-	-	-	135.387
POSIZIONE ECONOMICA C2	48	79.671	-	-	6.684	-	-	70	86.285
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	8,04	12.968	-	-	1.089	-	-	-	14.057



Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	12	19.144	-	201	1.629	-	-	-	20.974
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	12	18.809	-	-	1.584	-	-	-	20.393
POSIZIONE ECONOMICA B2	12	17.532	-	-	1.472	-	-	-	19.004
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	5,4	8.781	-	-	746	-	-	-	9.527
<b>Totale</b>	277,51	491.960	-	5.020	43.060	-	-	117	539.923

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I

Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGREARIO A	47	0	0	3.867	0	0	0
SEGREARIO B	81	0	0	2.412	0	0	0
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	199	0	0	0	0	603	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	91	0	0	0	0	308	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	666	0	0	11.116	0	2.491	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	164	0	0	0	0	550	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	317	0	0	0	0	1.096	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	922	1.111	4.276	0	0	3.298	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	598	2.215	0	0	0	2.195	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	97	0	0	0	0	366	0
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	144	0	0	0	0	472	0
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	141	0	0	0	0	472	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	132	0	0	0	0	472	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL</b>	66	0	0	0	0	248	0
<b>TOTALE</b>	<b>3.665</b>	<b>3.326</b>	<b>4.276</b>	<b>17.395</b>	<b>0</b>	<b>12.571</b>	<b>0</b>

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>SEGRETA RIO A</b>	0	0	0	0	0	0	4.265	0	0	0	45	0
<b>SEGRETA RIO B</b>	0	0	0	0	0	0	4.497	0	0	0	10	0
<b>POSIZ.ECO N. D5 PROFILI ACCESSO D3</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	573	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D3</b>	0	0	0	0	130	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D2</b>	0	0	0	2.234	2.799	2.181	0	0	0	0	1.483	3.410

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C5</b>	0	0	0	0	1.372	0	0	0	0	0	0	1.337
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C4</b>	0	0	0	0	822	71	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C3</b>	0	4.633	0	300	3.345	0	0	0	0	0	0	1.055
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C2</b>	0	2.900	0	300	2.394	1.798	0	0	0	0	0	1.541

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA 'VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO C1</b>	0	0	0	0	305	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	527	0	500	1.120	474	0	0	0	0	55	2.911
<b>POSIZ.ECO N. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	0	0	0	550	0	0	0	0	0	55	407
<b>POSIZIONE ECONOMIC A B2</b>	0	0	0	0	550	0	0	0	0	0	65	0
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>8.060</b>	<b>0</b>	<b>3.334</b>	<b>13.387</b>	<b>4.524</b>	<b>8.762</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.286</b>	<b>10.661</b>



**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARIO A</b>	<b>8.224</b>
<b>SEGRETARIO B</b>	<b>7.000</b>
<b>POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3</b>	<b>1.375</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D3</b>	<b>529</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D2</b>	<b>26.380</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	<b>3.423</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	<b>2.306</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	<b>18.940</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	<b>13.941</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	<b>768</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>6.203</b>
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>1.625</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA B2</b>	<b>1.219</b>
<b>COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL</b>	<b>314</b>
<b>TOTALE</b>	<b>92.247</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - Si

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	7.852
EROGAZIONE BUONI PASTO	1.542
FORMAZIONE DEL PERSONALE	839
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	9.318
ALTRE SPESE	9.550
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	36.157
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	10
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	171.994
IRAP	42.317
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	1.357
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	36.796
<b>Totale</b>	<b>244.140</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
Rimborso al Comune di Castel Guelfo E 1.357,00	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Rimborso dal Nuovo Circondario Imolese E 28.244,00; Comune di Castel Guelfo E 1.159,31 Ufficio Territoriale Governo rimborso per straordinario elettorale E 7.393,00	

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		
Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	47.444	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	5.120	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)	2.739	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	3.349	0
RIDET PER INCREM STIP (DICH CONG 14 CCNL 0205 E 1 CCNL08-09)	1.527	0
INCREM DOTAZ ORG E RELAT COPERT (ART15 C5 P.FISSA CCNL98-01)	1.644	0
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)	6.915	0
DEC FONDO/PARTE FISSA LIMITE 2010 (ART.9 C.2BIS L.122/10)	-351	0
DEC FONDO/PARTE FISSA RID PROP PERS (ART.9 C2BIS L.122/10)	-2.851	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	65.536	0
Risorse variabili		
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE (ART. 92 CC. 5-6 D.LGS. 163/06)	1.759	0
REC. EV. ICI (ART 3 C 57 L662/96, ART 59 C 1 L P DLGS446/97)	618	0
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)	5.940	0
totale Risorse variabili Fondo unico	8.317	0

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
totale Fondo unico	73.853	0
<b>Fondo unico per le risorse decentrate</b>		
<b>Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to</b>		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	11.404
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	25.347
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ	0	4.582
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC.	0	9.450
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE INDIVIDUALE	0	3.430
ALTRI ISTITUTI NON COMPRESI FRA I PRECEDENTI	0	65
totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	54.278
<b>Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to</b>		
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE COLLETTIVA - CONTR	0	13.635
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE INDIVIDUALE - CONTR	0	5.940
totale Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	19.575
totale Fondo unico	0	73.853
<b>Totale</b>	<b>73.853</b>	<b>73.853</b>

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	539923	643257	Comprensivo di E 3.225 indicato in "Altre spese" e E 10,00 ind. di trasferimento
Totale T13	92247		
Assegno T14	7852		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	1542	1542	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	839	839	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	9318	9318	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	36157	36157	
L110 - ALTRE SPESE	9550	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	10	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	171994	178319	Comprensivo di E 6.325 indicati in "Altre spese"

P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	
P061 - IRAP	42317	42396	Comprensivo di E 79 per rimb. Comandi
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE (INTERINALI)	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	1357	1278	Differenza E 79 per irap già compresa nella voce IRAP
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>913106</b>	<b>913106</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	36796	36796	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>876310</b>	<b>876310</b>	



# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA : 00529211203**

**Codice Fiscale : 01024610378**

**Telefono : 00542/56911**

**Fax : 00542/56900**

**Email : [comune.mordano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.mordano@cert.provincia.bo.it)**

**Via : BACCHILEGA**

**Numero Civico : 6**

**C.A.P. : 40027**

**Città : MORDANO**

**Provincia : BO**

**Codice Catastale : F718**

**Popolazione residente : 4661**

**Superficie(Kmq) : 21.45**

**Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comunemordano.it](http://www.comunemordano.it)**

# Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
LAGHI	WALTER	00542/602247	00542/602233	gestione.associata.personale@comune.imola.bo.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
MAZZETTI	MAURA	00542/602298	00542/602233	gestione.associata.personale@comune.imola.bo.it

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

## **Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	3
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	9
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	260
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	1
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO É TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	10
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	1
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

<b>UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010</b>	<b>0</b>

**Suggerimenti :**

**Le convenzioni rilevate dalla domanda 16 della SI\_1A\_CONV sono relative alle funzioni trasferite al Nuovo Circondario Imolese (che non dispone di un codice numerico identificativo) in materia di gestione del personale, ufficio tributi, sistemi informativi e Piano Strutturale Comunale (PSC). La convenzione rilevata dalla domanda 31 della SI\_1A\_CONV e relativa alla funzione trasferita all'ASP Circondario Imolese (che non dispone di un codice numerico identificativo)**

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
CONTI	BEATRICE	dott.conti@studiocontimazza. It

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	28.04
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	0
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	0
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0



<b>Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C</b>	<b>3</b>
<b>L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?</b>	<b>SI</b>
<b>quante funzioni con convenzioni?</b>	<b>3</b>
<b>quante funzioni con unione di comuni?</b>	<b>0</b>

# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	31/12/2013
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	30/12/2013
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	01/01/2013
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2013
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	80834
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	73853
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	4.17
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+3537
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+1759
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	75833
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 73853 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 75833)

**POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE**

Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo		0
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio		11116
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		NO
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?		NO
Per scelta dell'organo politico?		SI
Sulla base di altri fattori?		NO
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
<b>PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		SI

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	SI
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	13635
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	5940
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
<b>In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)</b>	
Superiore al 90% =	0
Tra 60 e 90% =	0
Inferiore o uguale al 60% =	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	SI



NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	
<b>Commento dell'organo di controllo :</b>	



## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	0
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	0
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>NO</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>0</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	